FERROVIENORD

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO CONGIUNTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO INTERRATO DI INTERSCAMBIO PREVISTO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO DI AFFORI – CIG: 7244892203 – PROC 701/2017

1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

La procedura è esperita ai sensi degli artt. 59, comma 1, e 216, comma 4 bis, del D.Lgs. n. 50/16.

I lavori consistono nella progettazione esecutiva e nell'esecuzione dei lavori per la realizzazione di un parcheggio interrato di interscambio su due livelli, della superficie complessiva di 13.457 mq, corrispondenti a 396 posti auto e 28 posti moto, comprensivo degli impianti di ventilazione interna, di prevenzione incendi, elettrici ed ascensori.
Sono esclusi gli impianti funzionali alla gestione del parcheggio.

Costituiscono "**Documenti di Gara**":
- ✓ **Schema di Contratto;**
- ✓ **Capitolato d'Appalto per i Contratti di Lavori;**
- ✓ **Capitolato Tecnico di Progettazione;**
- ✓ **Progetto Definitivo - Elaborati;**
- ✓ **Mod. E (scheda formulazione offerta economica);**

nonché i moduli allegati al presente disciplinare:
- ✓ **Mod. DGUE Progettista + Costruttore (A1.1) – (da utilizzare nel caso di concorrente unico qualificato sia per la progettazione sia per la costruzione);**
- ✓ **Mod. DGUE Progettista (A1.2) - (da utilizzare per il progettista);**
- ✓ **Mod. DGUE Costruttore (A1.3) – (da utilizzare per il costruttore);**
- ✓ **Mod. Sezione A2;**
- ✓ **Mod. Sezione A3;**
- ✓ **Mod. Sezione A4;**
- ✓ **Mod. Sezione A5;**
- ✓ **Mod. D;**

✓ **Mod. C.C.I.A.A.**

Certificato di ritiro dei "Documenti di Gara"

I "Documenti di gara" verranno rilasciati presso la sede di FERROVIENORD, P.le Cadorna 14, Milano sino al 19/12/2017 previo appuntamento telefonico (Sig.ra CARDUCCI 02/8511.4426, nei seguenti orari: 9:30-12:00/14:00-17:00) e confermando successivamente a mezzo PEC (acquisti.lavori.fnm@legalmail.it) con comunicazione contenente indicazione di nome e cognome, dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo.

2. IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo dell'appalto è di **€ 6.852.884,32** IVA esclusa.

- costituisce importo dei **LAVORI** la somma di **€ 6.745.222,24** a corpo di cui **€ 462.907,41** a titolo di **oneri della sicurezza** non soggetti a ribasso (€ 330.648,15 per oneri diretti ed € 132.259,26 per oneri specifici);
- costituisce importo degli **ONERI PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA** soggetti a ribasso d'asta, la somma di **€ 107.662,08**. Da tale importo sono esclusi gli oneri relativi al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, trattandosi di attività sviluppate dalla Committente.

Durata contrattuale:

Il termine utile complessivo per la **PROGETTAZIONE ESECUTIVA** è di **60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi** dalla data dell'Ordine di Servizio di avvio della progettazione.
Il termine utile complessivo per l'**ESECUZIONE DEI LAVORI** è di **720 (settecentoventi) giorni naturali e consecutivi** dalla data del verbale di consegna lavori, emesso dalla Direzione dei Lavori a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo da parte della Committente.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12:00 del giorno 20/12/2017,** esclusivamente al seguente indirizzo:

FERROVIENORD S.P.A. - FUNZIONE ACQUISTI - Ufficio Protocollo - P.le Cadorna 14/16 - 20123 MILANO.

Si precisa che per "idoneamente sigillato" si intende plico dotato di una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o

ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico stesso e le buste in esso contenute, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione.
E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi all'Ufficio Protocollo di FERROVIENORD dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 16.30 di tutti i giorni lavorativi.
Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, telefono, pec, fax] e riportare la dicitura:

PROC. 701/2017 – AFFIDAMENTO CONGIUNTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO INTERRATO DI INTERSCAMBIO PREVISTO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO DI AFFORI – CIG: 7244892203;

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, ecc.) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

1) **"A-Documentazione amministrativa"**
2) **"B-Offerta tecnica"**
3) **"C-Offerta economica"**

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

3.1) CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE,** presentata mediante la compilazione dell'Allegato **Modello DGUE**, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda dovrà indicare esplicitamente l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale la stazione appaltante invierà le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/16.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Tutte le comunicazioni verranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo indicato dalla mandataria.

2) **DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E** rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il concorrente:

   2.1) attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, mediante la compilazione dell'allegato **Modello DGUE;**

   2.2) dichiara che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio ovvero, se non residente in Italia, in analogo registro dello Stato di appartenenza, per l'attività riconducibile al settore dell'appalto da affidare, mediante la compilazione dell'allegato **Modello "C.C.I.A.A.".**

3) **REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI.**

   Il concorrente dovrà presentare Attestazione (o copia autenticata) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni (o copie autenticate), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) che documenti la qualificazione per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, come individuati al punto 8) del presente Disciplinare.

   Con riferimento al punto 3), il concorrente dovrà presentare anche il **Mod. Sezione A.2., sottoscritto dal Rappresentante Legale o suo procuratore.**

4) **REQUISITI SPECIALI PER LA PROGETTAZIONE DI CUI AI PUNTI III.1.2) e III.1.3) DEL BANDO DI GARA PER I SOGGETTI IN POSSESSO DI QUALIFICAZIONE PER PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE E DEI REQUISITI SPECIALI DI PROGETTAZIONE**

   Il concorrente dovrà presentare Dichiarazione/i sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le quali il Rappresentante Legale o suo procuratore, assumendosene le piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti III.1.2) e III.1.3) del Bando di gara.
   La Dichiarazione dovrà essere resa mediante la compilazione del **Mod. Sezione A.3.**

5) **REQUISITI SPECIALI PER LA PROGETTAZIONE DI CUI AI PUNTI III.1.2) e III.1.3) DEL BANDO DI GARA PER I SOGGETTI IN POSSESSO DI QUALIFICAZIONE PER PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE CHE NON POSSEGGANO IN TOTO I REQUISITI SPECIALI DI PROGETTAZIONE E CHE INDICANO COME AUSILIARIO O ASSOCIANO UN PROGETTISTA**

Il concorrente dovrà presentare Dichiarazione/i sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le quali il Rappresentante Legale o suo procuratore, assumendosene le piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti III.1.2) e III.1.3) del Bando di gara.
La Dichiarazione dovrà essere resa mediante la compilazione del **Mod. Sezione A.4.**

N.B.) anche il progettista indicato / associato deve rendere dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/06 tramite il Modello DGUE Progettista (A.1.2).

N.B.1) Si specifica che uno stesso progettista non può essere associato o indicato da due concorrenti, pena l'esclusione di entrambi.

6) **REQUISITI SPECIALI PER LA PROGETTAZIONE DI CUI AI PUNTI III.1.2) e III.1.3) DEL BANDO DI GARA PER I SOGGETTI IN POSSESSO DI QUALIFICAZIONE PER LA SOLA COSTRUZIONE E CHE INDICANO COME AUSILIARIO O ASSOCIANO UN PROGETTISTA**

Il concorrente dovrà presentare Dichiarazione/i sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le quali il Rappresentante Legale o suo procuratore, assumendosene le piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti III.1.2) e III.1.3) del Bando di gara.
La Dichiarazione dovrà essere resa mediante la compilazione del **Mod. Sezione A.5.**

N.B.2) anche il progettista indicato / associato deve rendere dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/06 tramite il Modello DGUE Progettista (A.1.2).

N.B.3) Si specifica che uno stesso progettista non può essere associato o indicato da due concorrenti, pena l'esclusione di entrambi.

N.B.4) Con riferimento ai punti 4, 5 e 6, nel caso di partecipazione di soggetto plurimo:

- ***i requisiti di cui ai punti III.1.2) e III.1.3.1).a1) devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 40%. La restante percentuale dovrà essere***

posseduta cumulativamente dalle mandanti fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti in misura superiore a ciascuna mandante;

- ***relativamente al <u>requisito di cui al punto III.1.3.1).a1)</u> si evidenzia che la percentuale del 40% è da ricondursi alla somma dei valori degli importi globali delle opere appartenenti alle varie categorie indicate cui gli incarichi di progettazione ineriscono. La suddetta percentuale non dovrà necessariamente essere dimostrata dalla capogruppo con riferimento a ciascuna categoria. La riunione nel suo complesso dovrà, comunque, possedere, relativamente a ciascuna categoria, il requisito nell'importo globale minimo indicato al punto <u>III.1.3.1).a1)</u> per ciascuna categoria;***
- ***i <u>requisiti di cui al punto III.1.3.1).a2),</u> poiché non frazionabili, dovranno essere posseduti dal raggruppamento/consorzio ordinario nel suo complesso, non essendo richiesto alla capogruppo di possederli per ognuna delle categorie indicate;***
- ***il <u>requisito di cui al punto III.1.3.1).a3)</u> dovrà essere posseduto dalla capogruppo in misura minima del 40% e le mandanti, cumulativamente, dovranno coprire il residuo fermo restando che la capogruppo dovrà possedere il requisito in misura prevalente.***

7) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa, mediante la compilazione dell'allegato Modello DGUE, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

a) dichiara che la propria offerta, rispetto ad altri partecipanti alla gara, non è imputabile ad un unico centro decisionale;
b) di essere stato informato che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati dall'Ente aggiudicatore nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, per finalità strettamente connesse all'accertamento dei requisiti di ammissione alla gara e all'esecuzione del contratto stipulato, fermo restando che verrà comunque garantito agli interessati l'esercizio dei diritti stabiliti dall'art. 7 del decreto legislativo citato;
c) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
d) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara come individuati all'art. 1 Premessa;
e) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto l'appalto;
   - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta.

8) INDICAZIONE DELLE PRESTAZIONI CHE SI INTENDONO AFFIDARE IN SUBAPPALTO:
Il concorrente deve indicare le parti dell'appalto che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La quota parte subappaltabile non deve essere in ogni caso superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

Le lavorazione e le categorie di riferimento di cui si compone l'appalto sono le seguenti:

A) CATEGORIE LAVORI

Categoria	Descrizione	Importo (€)	Classifica	Incidenza percentuale
OG 1	*Edifici civili e industriali*	€ 5.277.003,88	V*	*77,80%*
OG 11#	*Impianti tecnologici*	€ 1.414.218,36	III-bis	*21,38%*
OS 4	*Impianti elettromeccanici trasportatori*	€ 54.000,00	I	*0,82%*
TOTALE		€ 6.745.222,24		*100,00%*

: con aumento del 20%

#: opere scorporabili – a qualificazione obbligatoria – eseguibili solo in ATI qualora l'impresa singola non abbia adeguata qualificazione e subappaltabili solo nei limiti del 30%

B) CATEGORIE PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Categoria	ID. OPERE		Importo (€)
	Codice	*Descrizione*	
STRUTTURE	*S.03*	*Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni.*	€ 5.144.744,62
IMPIANTI	*IA.01*	*Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio*	€ 703.726,48
IMPIANTI	*IA.02*	*Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria – Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico*	€ 54.000,00
IMPIANTI	*IA.03*	*Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice*	€ 710.491,88
TOTALE			€ 6.612.962,98

<u>Le dichiarazioni di cui al presente punto 2.1) e 7) devono essere rese mediante la compilazione dell'allegato Modello DGUE ad eccezione di quella di cui al punto 2.2. da rendere mediante il Modello C.C.I.A.A.</u>

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE:

Il DGUE dovrà essere sottoscritto da rappresentante legale dell'operatore economico; può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i requisiti di partecipazione deve compilare un solo DGUE.

In caso di soggetto plurimo, ciascun operatore economico riunito o consorziato deve presentare proprio DGUE; i consorziati indicati quali esecutori devono produrre proprio DGUE distinto compilato nelle sezioni pertinenti e sottoscritto.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE DI SOGGETTI PLURIMI

I soggetti che hanno presentano offerta in qualità di **raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (art. 45 comma 2 lett. *d* ed *e* del d.lgs. 50/2016)** dovranno presentare nella Busta "A - Documentazione amministrativa":

- **Se non ancora costituiti**, dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del servizio o della quota del servizio affidato ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/16.
- **Se già formalmente costituiti,** copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione del servizio o della quota del servizio da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.

I **consorzi stabili e i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (art. 45 comma 2 lett. *b* e *c*) d.lgs.50/16)** devono indicare se intendano eseguire il servizio direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara: ai soggetti indicati è fatto divieto di partecipare, in qualunque altra forma, alla presente gara**.**

9) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria pari al 2 % dell'importo totale posto a base di gara, al netto dell'IVA (2,00% di €. 6.852.884,32.= €. 137.057,69.), costituita ai sensi e con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.
La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, relative al beneficio della riduzione dell'importo della cauzione per le Imprese in possesso delle certificazioni ivi disciplinate.
La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
La garanzia provvisoria dei non aggiudicatari è svincolata automaticamente alla scadenza del trentesimo giorno successivo alla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace, fermo restando che il documento originale comprovante l'avvenuta costituzione della Garanzia stessa non verrà materialmente restituito.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 95 Dlgs.50/2016, la cui mancanza comporterà l'esclusione dalla gara.

10) IMPEGNO DI FIDEIUSSORE A RILASCIARE GARANZIA DEFINITIVA

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali relativi ai lavori e delle obbligazioni relative alla progettazione, come specificati dallo Schema di Contratto e dal Capitolato d'Appalto per i Contratti di Lavori, qualora l'offerente risultasse affidatario.

11) CONTRIBUTO IN SEDE DI GARA

Documento probante il pagamento della contribuzione prevista dalla Deliberazione n. 163 del 22 dicembre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2016), di **€. 200,00.=.**
Ai fini del versamento della contribuzione, i concorrenti devono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità medesima.

12) MODULO ACCESSO ATTI redatto secondo l'allegato **Modello D**, da rendere debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito il modulo deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; al modulo, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; il modulo può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

3.2) CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

In tale plico il Concorrente deve inserire la sua Offerta Tecnica secondo le seguenti linee guida.

Gli elementi di seguito descritti, devono essere confezionati in distinti fascicoli rilegati, sottoscritti a pena di esclusione dal Rappresentante Legale del concorrente o da altro soggetto munito dei medesimi poteri come risultante dalla documentazione presentata.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

OFFERTA TECNICA (Max. 70 punti)

1) Riduzione dei tempi di progettazione **(Max. 15 punti)**

2) Riduzione dei tempi di esecuzione **(Max. 15 punti)**

3) Proposte tecnico-organizzative di esecuzione **(Max. 30 punti)**

- ***3.1 Pianificazione e programmazione delle lavorazioni Max. 15 punti***
- ***3.2 Rumore cantieri Max. 5 punti***
- ***3.3 Abbattimento polveri Max. 5 punti***
- ***3.4 Gestione rifiuti Max. 5 punti***

4) Certificazioni qualità modelli organizzativi **(Max. 5 punti)**

5) Proposte migliorative **(Max. 5 punti)**

1. RIDUZIONE DEI TEMPI DI PROGETTAZIONE (max. 15 punti)

Verranno assegnati **15 punti** al Concorrente che avrà offerto la maggiore riduzione in termini di durata della progettazione rispetto alla durata prevista come base di gara *(60 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'Ordine di Servizio di avvio della progettazione)*.
Le offerte che confermeranno i valori di riferimento riceveranno punteggio nullo.
Si applicherà la seguente formula:

$$Pi^1 = 15 \times (Gi^1 / Gmax^1)$$

dove:
Pi^1 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo
Gi^1 = giorni di riduzione del termine di durata della progettazione offerti dal Concorrente i-esimo
Gmax^1 = numero massimo offerto di giorni di riduzione del termine di durata della progettazione rispetto al valore di riferimento.

2. RIDUZIONE DEI TEMPI DI ESECUZIONE (max. 15 punti)

Verranno assegnati **15 punti** al Concorrente che avrà offerto la maggiore riduzione in termini di durata dei lavori rispetto alla durata prevista come base di gara *(720 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori)*.
Le offerte che confermeranno i valori di riferimento riceveranno punteggio nullo.
Si applicherà la seguente formula:

$$Pi^1 = 15 \times (Gi^1 / Gmax^1)$$

dove:

Pi^1 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo
Gi^1 = giorni di riduzione del termine di durata dei lavori offerti dal Concorrente i-esimo
Gmax^1 = numero massimo offerto di giorni di riduzione del termine di durata dei lavori rispetto al valore di riferimento.

3. PROPOSTE TECNICO-ORGANIZZATIVE DI ESECUZIONE (max. 30 punti)

La Commissione assegnerà fino ad un massimo di **30 punti** alle PROPOSTE TECNICO-ORGANIZZATIVE DI ESECUZIONE che verranno valutate in base ai seguenti criteri.

3.1. Pianificazione e programmazione delle lavorazioni (max. 15 punti):

Dovrà essere presentata una Relazione (max 10 pagine formato A4 ed elaborati grafici in formato A3), riportante la struttura organizzativa che l'Appaltatore utilizzerà per la pianificazione e programmazione dei lavori con particolare attenzione alla stesura dei programmi lavori e dei necessari allegati grafici/relazioni.
Tali attività dovranno essere descritte in termini qualitativi e quantitativi, al fine di permettere una valutazione in sede di offerta e la verifica in sede di esecuzione dei lavori.
La Commissione valuterà in particolare i seguenti contenuti:

- numero delle persone dedicate alla programmazione delle attività;
- documentazione a corredo del programma lavori.

3.2. Rumore cantieri (max. 5 punti):

L'Appaltatore dovrà produrre una relazione specialistica (max 10 pagine formato A4 ed elaborati grafici in formato A3) relativa alla metodologia di abbattimento del rumore, sia alla sorgente sia presso i ricettori, anche mediante l'utilizzo di macchine, di barriere mobili e fisse e ferma restando la normativa vigente (anche comunale) e le eventuali deroghe ivi contemplate. Dovranno essere evidenziati, con dati anche quantitativi, i metodi di rilevazione del rumore, gli strumenti utilizzati, le tipologie di macchinari, i valori di abbattimento, ecc.

3.3. Abbattimento polveri (max. 5 punti):

L'Appaltatore dovrà produrre una relazione specialistica (max 10 pagine formato A4 ed elaborati grafici in formato A3) relativa alla metodologia di abbattimento delle polveri.
Verrà valutata in particolare l'adozione di una rete di rilevatori del livello di polverosità prodotto (es. MOCF), all'efficacia dei metodi di abbattimento che saranno adottati ed al tipo di materiali da utilizzare (pietrisco).

3.4. Gestione rifiuti (max. 5 punti):

In una relazione di massimo 5 fogli formato A4, il Concorrente dovrà descrivere adeguatamente le modalità organizzative e gestionali secondo cui intende assicurare gli adempimenti in materia di rifiuti, salvaguardia ambientale e connessi obblighi particolari dell'appaltatore. Il concorrente dovrà indicare anche le discariche alle quali conferirà gli eventuali rifiuti e dovrà allegare le relative autorizzazioni oltre ad una dichiarazione di ciascuna discarica attestante la disponibilità a riceverli.

Criterio di attribuzione: "metodo aggregativo-compensatore"

4. CERTIFICAZIONI QUALITÀ MODELLI ORGANIZZATIVI (max. 5 punti)

Dovrà essere dimostrato il possesso dei seguenti elementi:

1.1. Conformità del sistema di gestione per la sicurezza e salute sul lavoro alla norma OHSAS 18001:2007 rilasciato da organismi di certificazione accreditati per tale norma **(1 punto);**

1.2. Conformità del sistema di gestione ambientale ISO 14001:2015 rilasciato da organismi di certificazione accreditati per tale norma **(1 punto);**

1.3. Conformità Modello organizzativo ex D.Lgs. 231/01 **(1 punto)** in termini di:

a) adozione ed efficace applicazione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo idoneo a prevenire la realizzazione dei reati oggetto del Decreto;

b) affidamento ad un "Organismo di Vigilanza", dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del modello stesso e di provvedere al suo aggiornamento;

1.4. Conformità del sistema di gestione anticorruzione ISO 37001:2016 rilasciato da organismi di certificazione accreditati per tale norma (**1 punto**);

1.5. Conformità ai requisiti di responsabilità sociale SA 8000:2014 rilasciato da organismi di certificazione accreditati per tale norma (**1 punto**);

mediante la presentazione dei seguenti documenti in copia conforme all'originale:

1.1. Certificazione OHSAS 18001:2007 rilasciata da organismi di certificazione accreditati;

1.2. Certificazione ISO 14001:2015 rilasciata da organismi di certificazione accreditati;

1.3. Modello organizzativo ex D.Lgs 231/01 (parte generale + parti speciali) + delibera del CDA di adozione del Modello 231 + Lettera conferimento incarico membri dell'Organismo di Vigilanza;

1.4. Certificazione ISO 37001:2016 rilasciata da organismi di certificazione accreditati;

1.5. Certificazione SA 8000:2014 rilasciata da organismi di certificazione accreditati.

Criterio di attribuzione: il punteggio sarà assegnato sulla base del criterio "on – off".

5. PROPOSTE MIGLIORATIVE (max. 5 punti)

Verranno valutate proposte migliorative offerte dal concorrente senza ulteriori costi per la Stazione appaltante, quindi comprese nel prezzo a base d'asta.

Le proposte migliorative dei concorrenti - contenute in una relazione specialistica (max 10 pagine formato A4 ed elaborati grafici in formato A3) - dovranno specificatamente e inderogabilmente fare riferimento al pregio tecnico, al miglioramento delle caratteristiche e della resistenza dei materiali e della fruizione dell'area e delle caratteristiche funzionali dell'opera nel suo complesso.

La Commissione per i criteri 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 e 5 assegnerà i punteggi secondo il "metodo aggregativo compensatore":

giudizio	coefficiente
ottimo	da 0,81 a 1
distinto	da 0,61 a 0,80
buono	da 0,41 a 0,60
discreto	da 0,21 a 0,40
sufficiente	da 0,01 a 0,20
insufficiente	0

Le offerte dei concorrenti saranno valutate in funzione della qualità e completezza della documentazione e della congruenza, efficacia e affidabilità delle soluzioni e delle proposte formulate nonché della chiarezza nell'esposizione delle indicazioni contenute nelle Relazioni presentate per ciascuno degli elementi di valutazione sopra descritti.

3.3) CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta deve essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo l'allegato **Modello E.**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed i propri costi della manodopera.
In assenza di tale indicazione gli stessi dovranno essere comunicati in fase di verifica di congruità del presso offerto.
La dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, in modo che siano leggibili cognome, nome e qualità del firmatario e risultino indicati gli elementi di cui all'art. 2250 c.c.. In caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

4. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

4.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al precedente art. 3.2.
Risulterà aggiudicataria l'offerta che avrà ottenuto il punteggio totale (Ptot.) più alto secondo la seguente formula:

P tot. = P tecn + P econ.
dove:
P tot. = punteggio totale attribuito all'offerta -iesima
P tecn. = punteggio tecnico attribuito all'offerta -iesima
P econ. = punteggio economico attribuito all'offerta -iesima

A. OFFERTA TECNICA (max 70 punti)

Il punteggio verrà attribuito secondo le modalità di cui al punto 3.2. del presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi della documento Anac "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti. Documento di consultazione. Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa" si procederà a riparametrazione lineare relativamente a ciascun criterio e successivamente ad una seconda riparametrazione in modo da riportare a 70 punti la migliore offerta tecnica.
Nel caso pervenga una sola offerta non si procederà ad alcuna riparametrazione.

Il punteggio totale verrà attribuito approssimando l'esito alla seconda cifra decimale.

B. OFFERTA ECONOMICA (max 30 punti)

Il punteggio relativo all'offerta di prezzo verrà attribuito con il criterio aritmetico, conferendo il **punteggio massimo di 30 punti** all'Impresa che avrà offerto il maggior ribasso ed attribuendo punteggi decrescenti alle altre offerte, secondo la seguente formula:

$$P_i = 30 \times (R_i / Rmax)$$

dove:

$\mathbf{P_i}$ = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo
$\mathbf{R_i}$ = ribasso percentuale offerto dal Concorrente i-esimo
$\mathbf{R_{max}}$= ribasso massimo percentuale offerto in gara

I punteggi verranno attribuiti approssimando l'esito alla seconda cifra decimale.

4.2. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo in data **21/12/2017** alle ore **9:30** c/o la sede di Ferrovienord S.p.A. e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi; le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec al recapito dagli stessi indicato nella domanda di partecipazione.
La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata rispetto alle prescrizioni degli atti di gara.
La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.
Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi.
La stazione appaltante sottoporrà a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali si verifichino le condizioni di cui all'articolo 97 comma 3 del D.lgs. 50/16 ovvero nel caso previsto dall'art. 97 comma 6 ultimo periodo del D.lgs. 50/16, procedendo secondo le modalità ivi stabilite.
Ferrovienord S.p.A. si riserva inoltre di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.
La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulterà nel suo complesso inaffidabile.
Al termine delle attività sopra descritte la Commissione redigerà la graduatoria provvisoria di gara che verrà trasmessa all'organo competente per i successivi adempimenti.
L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'approvazione del verbale di gara da parte del competente organo della stazione appaltante, nonché all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante richiederà al soggetto affidatario dell'appalto di fornire la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, tra cui, a titolo esemplificativo, la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione dell'appalto.
Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.
In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
Nella stessa ipotesi, Ferrovienord si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.
L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.
Ferrovienord si riserva di non aggiudicare o di interrompere la gara in qualsiasi momento senza che ciò possa giustificare richieste di danni o indennizzi di sorta.

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'aggiudicatario decorsi 35 (trentacinque) giorni ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, commi 8, 13 del D.Lgs. 50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dalle disposizioni di legge vigenti, nonché di sussistenza delle circostanze previste dall'art. 80 D.lgs.50/16 (in capo all'offerente o riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 D.lgs. 50/16).
Costituiscono ulteriore causa di esclusione: l'inutile decorso del termine di regolarizzazione concesso dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 83 comma 9; la sussistenza di irregolarità essenziali non sanabili quali carenze della documentazione tali da non consentire l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.
Parimenti saranno escluse le offerte non conformi alle prescrizioni di cui agli atti di gara la cui osservanza sia prevista "a pena di esclusione".

6. DISPOSIZIONI FINALI

Trattamento dei dati personali: ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e verranno comunque trattati in modo tale da garantirne la riservatezza e la sicura conservazione.

Diritto accesso agli atti: al fine di ottimizzare i tempi e di meglio organizzare il diritto di accesso agli atti si comunica che è possibile effettuare l'accesso agli atti nei seguenti giorni:

lunedì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 dalle 14.30 alle 16.30
mercoledì' dalle ore 9.30 alle ore 12.00 dalle 14.30 alle 16.30
venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 dalle 14.30 alle 16.30

Responsabile del Diritto d'Accesso: Avv. Silvia Di Stefano

Al fine di non prolungare la Vostra attesa si consiglia di prendere appuntamento telefonico contattando il seguente numero: **02/85114662.**

Responsabile del Procedimento in fase di affidamento: Ing. Marco Mariani

Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione: Ing. Marco Mariani